



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

НАБАВКА СОЛИ ЗА ПОСИПАЊЕ СТАЗА И УЛИЦА

НАБАВКА БРОЈ 2/2021

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку јавне набавке број **2/2021**, чији је предмет **набавка соли за посипање стаза и улица**, дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број привредног субјекта		
Порески идентификациони број		
Статус привредног субјекта (заокружити)		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

Подаци о наручиоцу:

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 07001401,
- ЈБКЈС 41100,
- email: www.uzzpro.gov.rs
- Контакт особа: Милка Ступар,
- телефон 011/363-1516

Предмет набавке:

- Предмет набавке је набавка соли за посипање стаза и улица.
- Назив и ознака из општег речника: 34927100 - Со за посипање путева.

1. Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност и са порезом.

Цена је фиксна и неће се мењати током важења Уговора.

У цену су урачунати трошкови испоруке, као и сви зависни трошкови потребни за реализацију предмета јавне набавке.

Наручилац задржава право да одступи од количине добара које су наведене у Спецификацији Обрасца понуде.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

2. Финансијска документација за плаћање

Привредни субјект је дужан да изда фактуру на месечном нивоу, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19 и 8/2020), а након испоруке добара у претходном месецу.

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Привредни субјект је дужан да региструје фактуру у централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Исправно регистровану фактуру, Привредни субјект је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре, на текући рачун број (*попуњава Наручилац*) који се води код банке (*попуњава Наручилац*).

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Привредни субјект који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене добара фактура се враћа Испоручиоцу, уз допис, на корекцију са обавезом да изврши и исправку у Централном регистру фактура.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

3. Средство финансијског обезбеђења

3.3. Привредни субјекат коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу:

- **Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла**, у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности привредног субјекта може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од испуњења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев привредног субјекта.

4. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико привредни субјект не извршава обавезе из поступка набавке као и уговорне обавезе.

5. Квалитет

Добра која су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве прописане Обрасцом понуде- Спецификација са структуром понуђене цене.

6. Рок испоруке

Рок испоруке предметних добара не може бити дужи од 8 часова, од часа усменог или писменог захтева Наручиоца.

7. Место и начин испоруке

Испорука предметних добара вршиће се у објектима републичких органа на следећим локацијама у Београду:

- Палата Србија, Булевар Михајла Пупина број 2;

- Конављанска 2.

Испорука предметних добара вршиће се и на осталим локацијама републичких органа по налогу Наручиоца.

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно.

Динамику испоруке одређује Наручилац, усменим или писменим захтевом овлашћеног лица Наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара из спецификације Обрасца понуде у зависности од временских услова.

Паковања соли и калцијум хлорида морају бити у оригиналним произвођачким врећама. Тежина паковања је 50 кг, на палетама, са фабричким ознакама хемијског састава.

8. Гаранција

Привредни субјект је дужан да гарантује квалитет испоручених добара.

9. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и привредни субјект ће записнички констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, привредни субјект мора исте отклонити, најкасније у року од 2 дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији и испоручено добро заменити новим, у супротном Наручилац задржава право да раскине уговор.

10. Праћење реализације уговора

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Јована Драгићевић, контакт телефон: 064/8167-493, email: jovana.dragicevic@uzzpro.gov.rs.

11. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елеменат критеријума је цена

Привредни субјекат је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

12. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више привредних субјеката понуде исту цену Наручилац ће изабрати понуду привредног субјекта који понуди краће време испоруке добара од момента усменог или писаног позива Наручиоца.

13. Безбедносна провера

Привредни субјекат коме буде додељен уговор дужан је да у року од 3 дана од дана закључења уговора достави попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће испоручивати предметна добра као и податке о возилима која ће користити, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова.

14. Мере заштите

Привредни субјекат је дужан да приликом испоруке предметних добара, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

15. Измене током трајања уговора

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 156-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

16. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које привредним субјектима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

17. Заштита података привредног субјекта

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве привредни субјекат означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

18. Употреба печата

Чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015 и 41/2019) прописано је да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

ИЗЈАВА
о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта _____

_____ да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку набавке број **2/2021**, чији је предмет **набавка соли за посипање стаза и улица и то:**

- 1) Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - (1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела; за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
 - 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
 - 3) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
 - 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
 - 5) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да за реализацију јавне набавке број 2/2021, чији је предмет **набавка соли за посипање стаза и улица** располажем довољним техничким и стручним капацитетом.

Датум:

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Привредни субјекат је дужан да попуни све ставке из обрасца спецификације.

Ред. бр.	Назив добра	Произвођач	Јед. мере	Проц. Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (5x6)	Укупно са ПДВ-ом (5x7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Со за посипање путева (гранулација до 3мм, садржај влаге максимално до 0.1%)		t	55				
2.	Калцијум хлорид (calcium chloride 74%)		t	5				
УКУПНА ЦЕНА:								

Паковања соли и калцијум хлорида морају бити у оригиналним произвођачким врећама. Тежина паковања је 50 кг, на палетама, са фабричким ознакама хемијског састава.

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

У случају да два или више привредних субјеката понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду привредног субјекта који понуди краћи рок испоруке добара.

Рок испоруке износи _____ часова.

Рок испоруке не може бити дужи од 8 часова, од усменог или писаног позива Наручиоца.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу у поступку јавне набавке број **2/2021**, чији је предмет **набавка соли за посипање стаза и улица**, приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Лице одговорно за праћење реализације Уговора код Продавца је

_____, _____,

(име и презиме)

(контакт телефон)

_____.

(mail адреса)

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора привредни субјекат мора да попуни и потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА

Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду, дана _____ 2021. године

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в.д. директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, кога заступа _____, директор (у даљем тексту: Продавац)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 91/2019), у даљем тексту: ЗЈН, спровео поступак јавне набавке број 2/2021, чији је предмет набавка соли за посипање стаза и улица, на коју се Закон не примењује;

- да је Продавац доставио понуду број *(биће преузето из понуде)*, (Прилог 1 - Образац података о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је набавка соли за посипање стаза и улица, у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Продавца број *(биће преузето из понуде)*, која је саставни део Уговора.

ЦЕНА И ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Укупна уговорена цена добара из члана 1. овог уговора износи **(попуњава Наручилац)**, динара без ПДВ-а, односно, **(попуњава Наручилац)** динара са ПДВ-ом, на паритету FCO Наручилац.

У цену су урачунати трошкови испоруке, као и сви зависни трошкови потребни за реализацију уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати до истека рока важења уговора.

Наручилац задржава право да одступи од количине добара исказаних у Прилогу 2. овог уговора, у зависности од временских услова.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Продавац је дужан да изда фактуру у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. Закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18 и 72/19“).

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Продавац је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија- Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС, бр. 7/18, 59/18 и 8/19“).

Исправно регистровану фактуру са налогом Наручиоца Давалац услуге је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3(три) дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре, отпремнице и записника, на текући рачун бројкоји се води код банке.....

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Продавца који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене извршених услуга, фактура се враћа Продавцу уз допис на корекцију са обавезом да изврши и исправку у Централном регистру фактура.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Продавац је у тренутку закључења уговора предао Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница за добро извршење посла у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а без сагласности Продавца може поднети на наплату у року који траје 30 (тридесет) дана дуже од истека рока важности Уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којима се јасно виде депоновани потпис и печат Продавца, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 (тридесет) дана, од дана закључења Уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Продавац не извршава обавезе из предметног поступка као и уговорне обавезе.

По истеку рока важности менице Наручилац ће на писани захтев Продавца вратити предметну меницу.

МЕСТО, РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Члан 6.

Испорука предметних добара вршиће се у објектима републичких органа на следећим локацијама у Београду:

- Палата Србија, Булевар Михајла Пупина број 2;

- Конављанска 2.

Испорука предметних добара вршиће се и на осталим локацијама републичких органа по налогу Наручиоца.

Члан 7.

Рок испоруке је **(биће преузето из понуде)** часова од писаног или усменог позива Наручиоца.

Члан 8.

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно.
Динамику испоруке одређује Наручилац, усменим или писаним захтевом.

Паковања соли и калцијум хлорида морају бити у оригиналним произвођачким врећама. Тежина паковања је 50 кг, на палетама, са фабричким ознакама хемијског састава.

КВАЛИТЕТ

Члан 9.

Добра која су предмет овог уговора морају у погледу квалитета испуњавати услове и захтеве одређене у Прилогу 2 овог уговора.

ГАРАНЦИЈА

Члан 10.

Продавац је дужан да гарантује квалитет испоручених добара.

**НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И
ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

Члан 11.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом испоруке вршиће представник Наручиоца, уз присуство представника Продавца.

Члан 12.

Наручилац и Продавац ће записнички констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Продавац мора у року од два дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, отклонити недостатке, у противном Наручилац задржава право да раскине Уговор.

Члан 13.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Наручиоца је Јована Драгићевић, контакт телефон: 064/8167-493, *e mail: jovana.dragicevic@uzzpro.gov.rs.*

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Продавца је

.....

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 14.

Продавац је дужан да у року од 3 дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће испоручивати предметна добра као и податке о возилима која ће користити, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова,

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 15.

Продавац је дужан да приликом испоруке предметних добара примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – и др. закон).

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 16.

Продавац је дужан да чува као поверљиве све информације које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, у складу са чланом 4. Закона о заштити пословне тајне („Службени гласник РС“, број 72/11). Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део овог уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 17.

Продавац је дужан да у року од 5 дана, писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању привредног субјекта, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 18.

Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.
Уговор ће се примењивати на период од једне године од дана закључења.
Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга уговорна страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писаним путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 19.

Наручилац може да током трајања уговора о јавној набавци, у складу са одредбама чл. 156-161. Закона о јавним набавкама, измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. гласник РС", бр. 18/20).

Члан 21.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 22.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 23.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају мирним путем-споразумно, а у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 24.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ПРОДАВАЦ

Дејан Матић, в.д. директор

,директор

гп